

TECHNOLOGIE COLLEGE PAUL EMILE VICTOR DE MUNDOLSHEIM	FICHE GUIDE 1/1
BUREAUTIQUE	
ENCEINTE AMPLIFIÉE : HISTORIQUE	

- Sauvegarder ou chercher une information à un endroit indiqué
- Organiser dans un même document, pour une communication efficace, texte, tableau et images issues d'une bibliothèque existante.
- Utiliser les principales fonctions des navigateurs

1. Lancez votre traitement de texte

Créer et enregistrer un document « historique » enregistré dans votre répertoire.

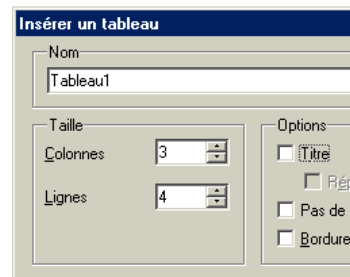


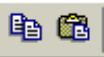
2. Organiser la présentation de votre document d'après le modèle (texte et tableau) en récupérant les images sur les sites INTERNET de votre choix et répondre aux questions posées.

- Ecrire le titre (Enceinte amplifiée : HISTORIQUE).

- Insérer un tableau 

de 2 colonnes,
de 4 lignes,
sans titre
et sans bordure




- Compléter le tableau : -répondre aux questions posées
- insérer les images par copier/coller 
- Fusionner les deux cellules de la dernière ligne avant d'y insérer l'image



- Scinder la cellule qui doit accueillir deux images.



- Indiquer « nom, Prénom et classe ».

- Sélectionner le tableau et supprimer les bordures 
- Soigner la mise en page et la présentation du document.
- Imprimer

Temps estimé : 60mn